

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2023-3949

Saarenputaan raittisillan kantavuustarkastelun pienhankinta

Rovaniemen kaupungin Tekniset palvelut -palvelualueen yhdyskuntatekniikan yksikkö teetti vuoden 2023 aikana erikseen valitulle silloille tarkastukset. Tilaaja on käynyt läpi tarkastusten tulokset ja jatkotoimenpidesuositukset tarkastusten tuottajan, Ramboll Finland Oy:n infra ja liikenne- yksikön kanssa.

Saarenkoulun raittisillalle kesäkuussa 2023 toteutetussa yleistarkastuksessa tehtyjen havaintojen perusteella sillan yleiskunto luokiteltiin välttäväksi-huonoksi (2.5). Päällysrakenteissa havaittiin kansilankutuksen erittäin vakava lahovaurio tuella 1 sekä reunimmaisten liimapuisten pääkannattajien halkeilua. Alusrakenteissa havaittiin yksittäisiä ruostevaurioita ja betonin lohkeilua. Siltapaikan korjatut eroosioauriot uusiutuvat hyvin todennäköisesti tulevaisuudessa johtuen jyrkistä luiskista ja tulvaveden vaihtelusta.

Sillan säilyvyyden ja turvallisen loppuun käytön kannalta sillan kestävyys tulisi tarkastella kantavuustarkastelulla huomioiden käytettävä kunnossapitokalusto, ja määrittää sillalle painorajoitus.

Kantavuustarkastelu kohdennetaan päällysrakenteelle. Alusrakenteiden kantavuutta tai stabiilitettä ei tarkastella. Tarkastelu tehdään soveltaen Väyläviraston siltojen kantavuuslaskentaohjetta (LO 36/2015) sekä puurakenteiden suunnitteluohjetta NCCI 5 (LO 25/2013).

Rovaniemen kaupungin Tekniset palvelut -palvelualueen yhdyskuntatekniikan yksikkö on pyytänyt Ramboll Finland Oy:n infra ja liikenne- yksiköltä tarjouksen kantavuustarkastelun suorittamisesta:

- *L-6632 Saarenkoulun raittisilta kantavuustarkastelu, **kokonaishinta 5980 € alv 0%***

Työ laskutetaan, kun toimeksiannon tulokset ja raportit on toimitettu tilaajalle.

Tarjous liitteenä.

Liitteet:

1 20231106_Tarjous_L-6632_Saarenkoulun raittisilta
kantavuustarkastelu_RambollFinland.pdf

Päätöksen peruste

Toimialajohtajan päätös 22.6.2023 § 59: Toimivallan delegointi, erillishankinnat teknisissä palveluissa, ROIDno-2021-519.

Kysessä on suorahankintana toteutettava pienhankinta. Tarjouksen kokonaishinta on tilaajan arvion mukaan kohtuullinen, eikä kilpailuttamalla voida saavuttaa kustannushyötyjä.

Päätös

Päätän hankkia Saarenputaan raittisillan kantavuustarkastelun tarjouksen mukaisesti Ramboll Finland Oy:ltä.

Tiedoksi



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Aku Raappana, Marko Rautio

Allekirjoitus

Janne Alkki, Kaupungininsinööri

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 8.12.2023 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 49

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse **kirjeellä**, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu **todisteellisesti** tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi **sähköisenä viestinä** sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.
Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Rovaniemen kaupunki / _____

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi, henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään mää-rääjän viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00